المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية

General Organization for Social Insurance

دليل أصحاب الأعمال

المملكة العربية السعودية

2023 | 1444

المحتويات

مقدمة 3

تعريف صاحب العمل 4

تسجيل المنشأة 5

تأميناتي أعمال 6

واجبات وحقوق أصحاب العمل 16

أبرز الخدمات 18

الأسئلة الأكثر تكرارا 21

قنوات تقديم الخدمة 23

مقدمة

صـدر أول نظـام تأمينـي بالمرسـوم الملكـي رقـم (271//1/21) وتاريـخ 1378/1/28م، ونظمت المادة (الأولى) في اللوائح التنظيمية لتنفيذ أحكام نظـام التأمينـات الاجتماعية الصادر بالمرسـوم الملكي رقـم (م/33) وتاريخ 3/9/1421هـ بشأن :

1- لائحة التسجيل والاشتراكات.
2- لائحة تعويضات فرع المعاشات.
3- لائحة تعويضات فرع الأخطار المهنية.
4- لائحة اللجان الطبية.

و نظـراً لدور أصحـاب العمل المحوري فـي دفع عجلة الاقتصـاد وارتباطهم الوثيـق بالمؤسسـة العامـة للتأمينـات الاجتماعيـة مـن خلال العديـد مـن الأنشـطة، وكونهم شريكاً أساسياً للمؤسسة في تطوير الأعمال والخدمات وتحقيـق أهدافهـا ومبادراتهـا، نشـارك في هـذا الكتيب أبـرز المعلومات و الخدمـات والأنشـطة التي تهـم صاحب العمـل، بالإضافة إلـى الإجابة على العديـد مـن الأسـئلة والاستفسـارات الشـائعة، وذلك بهـدف توفير مرجع معلوماتي يسهل من آلية العمل ويرفع من نسبة الوعي بالأنظمة التأمينية لصنع تجربة مميزة تساهم في رفع نسبة الامتثال.

صـاحـب العمـل

كل شـخص طبيعـي أو اعتباري يمكن أن يوظف (موظفـاً/ عاملاً) أو أكثر من الخاضعين لأحكام أنظمة التأمين الاجتماعي.

تسجيل المنشأة في التأمينات الاجتماعية

نظمت المادة (الثالثة) في لائحة التسجيل والاشتراكات بتسجيل أصحاب العمل وعمالهم في القطاع غير الحكومي بموجب النماذج المعتمدة من المحافظ، ويتم تسجيل العمال في القطاع الحكومي بموجب قرار التعيين، ويتم استبعادهم بموجب قرار طي القيد، كما يتم تسجيل المشتركين اختيارياً بموجب النموذج المعتمد لذلك.

يتم تسجيل المنشآت استباقياً (آلياً) بناءً على البيانات الواردة من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية ووزارة التجارة، باستثناء : (المنشآت الحكومية، شبه الحكومية، المنشآت الخليجية، المنظمات الإقليمية والدولية) فيتم تسجيلها من خلال إرسال خطاب من الجهة إلى المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية لطلب التسجيل.

منصة التعاملات الرقمية

تأميناتي أعمال

منصة تواكب تطلعاتكم

المنصة الالكترونية التي تمكن صاحب العمل أو مشرف المنشأة من إجراء كافة التعاملات الخاصة بالمنشأة و الاطلاع على البيانات الأساسية، بالإضافة إلى إدارة العلاقة التأمينية بين صاحب العمل والمشترك وتشمل: (استكمال تسجيل أو استبعاد مشترك – تعديل الأجور – نقل المشتركين بين الفروع وغيرها من الخدمات).

أهدافها

- تحديث أجر ١٠٠٠ مشترك خلال دقيقة واحدة
- استخدام أفضل المعايير العالمية لتجربة المستخدم
- أتمتة الخدمات الإلكترونية
- زيادة الخدمات الاستباقية
- تجربة عميل أفضل

- للدخول على حسابك في تاميناتي اعمال

تحقق الآن

تسجيل / استبعاد المشتركين في النظام

تنظم لائحة التسـجيل والاشـتراكات تسـجيل العاملين في نظـام التأمينات الاجتماعية عند بدء العلاقة التعاقدية ، واستبعـادهم عند تركهـم العمـل. وتقدم المؤسسـة لصاحب العمل صلاحية تسـجيل واسـتبعاد العاملين في منشأته عن طريق منصة " تأميناتي أعمال".

1

تتيح هذه الخدمة إضافة المشترك السعودي أو الشركاء في المنشآت المملوكة لعدة أشخاص عند وجود علاقة عمل فعلية بين الشريك والشركة.

2

تتيح هذه الخدمة إضافة (مشترك غير سعودي / مشترك خليجي / مشترك غير سعودي ذو إقامة مميزة / وافد خاص / مشترك من القبائل النازحة) لدى صاحب العمل.

3

تتيح هذه الخدمة استبعاد المشتركين المسجلين على حساب صاحب العمل.

4

تتيح هذه الخدمة إكمال بيانات المشتركين غير السعوديين المسجلين استباقياً.

أسباب استبعاد المشترك

عند انتهاء علاقة العمل مع المشترك فإنه يراعى إضافة سبب الاستبعاد الصحيح وفق التصنيف التالي:

سبب الاستبعاد	شرح السبب
فسخ العقد بموجب فترة التجربة أو التدريب	إذا قام صاحب العمل بفسخ عقد العمل خلال فترة التجربة أو فترة التدريب وفق أحكام الفقرة (6) من المادة (80) من نظام العمل، أو وفق أحكام المادة (48) من ذات النظام.
بلوغ سن التقاعد	إذا بلغ المشترك سن التقاعد وفق المادة 74 فقرة 4 من نظام العمل.
انتهاء العقد و عدم التجديد برغبة المشترك	إذا انتهى عقد العمل وقدم المشترك رغبته بعدم تجديده وفق المادة 74 فقرة 3 من نظام العمل.
انتهاء العقد و عدم التجديد برغبة صاحب العمل	إذا انتهى عقد العمل وقدم صاحب العمل رغبته بعدم تجديده مع رغبة المشترك بتجديد العقد.
انتهاء العقد و عدم التجديد باتفاق الطرفين	إذا انتهى عقد العمل واتفق الطرفان على عدم تجديده وفق المادة 74 فقرة 1 من نظام العمل.
فسخ العقد بموجب المادة 80 من نظام العمل	إذا تم فسخ عقد المشترك وفق أي من الأسباب الواردة في المادة (80) من نظام العمل باستثناء فسخ العقد أثناء فترة التجربة.
استقالة	إذا قدم المشترك استقالته لصاحب العمل ووافق صاحب العمل على ذلك.
وفاة طبيعية	إذا توفي المشترك وفاة طبيعية.
وفاة بسبب إصابة عمل	إذا توفي العامل بسبب إصابة عمل.
فصل بموجب المادة 77 من نظام العمل	إذا قام صاحب العمل بإنهاء عقد عمل المشترك بسبب غير مشروع، ولم ويوافق المشترك على إنهاء عقد العمل.
استقالة بموجب المادة 77 من نظام العمل	إذا قام المشترك بإنهاء عقد العمل بسبب غير مشروع، ولم يوافق صاحب العمل على إنهاء عقد العمل.
إنهاء النشاط	إذا تم إنهاء نشاط المنشأة نهائياً.

الأخطاء الشائعة و الآثار المترتبة على التأخير في تسجيل العاملين في التأمينات الاجتماعية

بعض الأخطاء الشائعة التي يجب تجنبها عند تسجيل / استبعاد العاملين:

- عدم تسـجيل جهـة العمل العاملين حـال التحاقهم بالعمـل وبمهلة تنتهي بنهاية اليوم الأخير من شهر الالتحاق.
- عدم استبعاد جهة العمل العاملين حال تركهم العمل و بمهلة تنتهي بنهاية اليوم الأخير من شهر تركهم للعمل.
- عدم التأكد من تسـجيل تاريخ الالتحاق والاسـتبعاد الحقيقي للمشترك قبل اعتماد الطلب.
- إدخال تفاصيل الأجر بشكل غير صحيح.
- اختيار سبب استبعاد غير صحيح عند استبعاد المشترك.

الآثار المترتبة عند التأخير في تسجيل / استبعاد العاملين فيها:

- فرض غرامة مالية لمخالفة عدم تسجيل العاملين في النظام على الرغم من وجود علاقة عمل.
- فـرض غرامـات تأخيـر للاشـتراكات المترتبـة علـى تسـجيل المشـتركين السعوديين بأثر رجعي.
- عـدم تمكن صاحـب العمل من تسـجيل إصابة عمل للعامليـن في حال عدم وجود بيانات للمشترك للإبلاغ عن الإصابة.
- تقدم المشترك بشكوى للمؤسسة لعدم تسجيله في النظام.

نسب الاشتراكات في فروع نظام التأمينات الاجتماعية

نسب الاشتراك في التأمينات الاجتماعية تطبق على جميع العاملين في القطاع الخاص أو في الجهات الحكومية المشمولين بنظام العمل، وتهدف هذه النسب إلى توفير مورد مالي للمشتركين عند انتهاء خدمتهم أو في حالات الإصابة أو العجز. كما تساهم هذه الاشتراكات في تحقيق مبدأ التكافل الاجتماعي وتوفير الحماية التأمينية للمشتركين وعائلاتهم.

نسب الاشتراك في فروع نظام التأمينات الاجتماعية.

فرع المعاشات	فرع الأخطار المهنية	نظام التأمين ضد التعطل عن العمل (ساند)
يطبق على السعوديين ونسبة الاشتراك فيه	يطبق على السعوديين وغير السعوديين ونسبة الاشتراك فيه	يطبق على السعوديين ونسبة الاشتراك فيه
%18	%2	%1.5

النسب التي يدفعها صاحب العمل والمشترك.

	صاحب العمل	المشترك
المعاشات	%9	%9
الأخطار المهنية	%2	-
ساند	%0.75	%0.75

عناصر الأجر التي يحسم منها الاشتراك.

- الأجر الأساسي
- العمولات والنسب المئوية من الأرباح والمبيعات
- بدل السكن

سداد الاشتراكات الشهرية

طريقة سداد مبالغ الاشتراكات الشهرية وموعد تأدية الاشتراكات

يتم سداد الاشتراكات والغرامات والمبالغ الأخرى المستحقة للمؤسسة، مثل المخالفات وإصابات العمل المرفوضة عن طريق نظام سداد من خلال " أجهزة الصراف الآلي، الهاتف المصرفي، الإنترنت المصرفي " أو عن طريق فروع البنوك، أو عبر أجهزة الإيداع النقدي، وتؤدى خلال 15 يوماً التالية لشهر الاستحقاق.

شهادة الالتزام

وهي وثيقة تصدر للمنشآت المنتظمة والملتزمة بالقوانين واللوائح المحددة من قبل المؤسسة، وتستخدم لضمان الامتثال للتشريعات التأمينية وحماية المشتركين وتعزيز الثقة في الجهات والأطراف المعنية، و يمكن إصدار الشهادة إلكترونياً من خلال منصة تأميناتي أعمال.

عرض البيانات المالية للمنشأة

يمكن لصاحب العمل أو مشـرف المنشـأة عرض البيانات المالية للمنشـأة من خلال تأميناتي أعمال واستعراض كافة البيانات المالية التالية:

- الفواتير السابقة للمنشأة
- مستحقات الشهر الحالي
- الموعد النهائي للسداد
- الرصيد الدائن
- إيصالات السداد للمنشأة
- تفاصيل التغطيات
- التسويات المدينة
- المخالفات
- إصابات العمل المرفوضة

كما يمكن طباعة الفاتورة بصيغة اكسل

إصابة المشترك

مـا هــي الإصابة؟ الإصابة هي كل حادث يقع للمشــترك أثناء العمل أو يقع له بســبب العمــل. كمــا يعد فــي حكم ذلــك أيضا كل حــادث يقع للمشــترك أثناء طريقــه من مســكنه إلى محل عمله وبالعكــس ، أو أثناء طريقه من محل عمله إلى المكان الذي يتناول فيه عادة طعامه أو تأدية صلاته وبالعكس وتعد بذات الوصف الحوادث التي تحدث أثناء تنقلات المشــترك التي يقوم بها بقصد أداء مهمة كلفه بها صاحب العمل.

ما هي أنواع الإصابات؟ إصابة بسبب العمل، أمراض مهنية بسبب العمل.

مـا هــي الإجــراءات للإبلاغ عــن الإصابــة؟ يقــوم صاحــب العمل أو مســؤول المنشــأة بالدخــول علــى بيانــات المشــترك فــي تأميناتي أعمــال و يتــم اختيار (الإبلاغ عن الإصابة) و اســتكمال إدخال البيانات ليتم إحالة الطلب للمؤسســة لدراسة الطلب.

قبــول الإصابــة: يمكــن متابعة حالــة الإصابة من خلال مســؤول المنشــأة عن طريق حساب تأميناتي أعمال (مرفوضة – اعتماد).

صــرف البــدلات: عنــد اعتمــاد البــدلات اليوميــة للإجــازة المرضيــة، يتم صرف التعويض للمشــترك أو صاحب العمل (يتم اختيار مســتلم التعويض عند إدخال طلب الإصابة لأول مرة).

العجز المهني: عند إقفال الإصابة بوجود عجز للمشــترك، ســيتم تحديد موعد من قبل المؤسسة لمثول المشترك أمام اللجنة الطبية لتحديد نسبة العجز.

إضافة مدير حساب فروع

يمكن لمدير حساب الفروع الدخول على كافة الفروع المرتبطة بالمنشـأة الرئيسـية لإدارتهـا، بالإضافة إلى بعـض الصلاحيات المتاحة له مثل :

- إدارة مشرفي المنشأة
- تعديل نوع المنشأة
- نقل المشتركين بين الفروع

مشـرفـي المنشـــأة

يمكـن لمدير الحسـاب ومشـرف المنشـأة إضافـة وتعديل صلاحيات المشـرفين التابعين لكل منشأة، بحيث يمكنه إضافة / حذف / تعديل الأدوار التالية :

- **مشـرف المـنشـأة**

  تشمل جميع صلاحيات مشرفي التسجيل والاشتراكات والأخطار المهنية في نطاق منشأته فقط.

- **مشرف التسجيل**

  القيام بتسجيل واستبعاد المشتركين.

- **مـشرف الأخـطار المهنية**

  الإبلاغ عن إصابات العمل والاطلاع على بيانات الإصابة التاريخية.

- **مشـرف الاشـتراكات**

  الاطلاع علـى البيانـات الماليـة مثل فاتورة المنشأة وتفاصيلها.

إنهاء نشاط المنشأة

عند إغلاق النشـاط التجاري لأي سـبب كان يمكن لصاحب العمل إنهاء نشـاط المنشأة بالمؤسسة وفقا للتالي:

إنهاء نشاط المنشآت المسجلة استباقيا

يتم إنهاء نشـاط المنشـآت المسـجلة اسـتباقياً من قبل وزارة التجـارة أو وزارة الموارد البشـرية والتنمية الاجتماعية بشـكل آلي بعد شطب ملفها لدى وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية وعدم وجود أي ملاحظات على المنشأة.

إنهاء نشاط المنشآت الغير مسجلة استباقيا

يتم إنهاء نشـاط المنشـآت الغير مسـجلة اسـتباقيا مثل : الجهات الحكومية – المنظمـات – المنشـآت الخليجيـة – الهيئـات الإقليميـة عـن طريـق حسـاب المنشـأة فـي تأميناتي أعمـال. ولمعرفة آليـة التقديم، نأمل زيـارة رابط خدمة إنهاء نشاط منشأة اضغط هنا.

ابدأ الخدمة

يلزم التحقق من توافر الشروط التالية قبل الإنهاء:

- عدم وجود مشتركين نشطين بالمنشأة.
- عدم وجود معاملات في مسار العمل.
- عدم وجود مديونية.
- عدم وجود ملاحظات على المنشأة.
- إذا كانت المنشأة رئيسية يلزم أن تكون غير مرتبطة بفروع مسجلة.

الواجبات والحقوق

واجبات أصحاب العمل

- الالتزام بتسجيل المشتركين حال التحاقهم بالعمل و بمهلة تنتهي بنهاية اليوم الأخير من شهر الالتحاق.
- الالتزام باستبعاد المشتركين حال تركهم العمل و بمهلة تنتهي بنهاية اليوم الأخير من شهر تركهم العمل.
- الالتزام بإبلاغ المؤسسة عن أي إصابة عمل تحدث للعامل فور وقوعها وبمهلة عشرة أيام.
- الالتزام بإبلاغ المؤسسة بشكل فوري عن أي تغيير يطرأ على أجور المشتركين أو بياناتهم المتعلقة بالعمل.
- الالتزام بالسماح لموظفي المؤسسة بالحصول على المعلومات والوثائق اللازمة لتسهيل قيامهم بمهامهم، والاطلاع على السجلات المتعلقة بطبيعة العمل وأعداد العمال وأجورهم وطريقة حسابها ودفعها.
- حفظ حقوق العاملين لدى المنشأة من خلال التجاوب مع المؤسسة عبر الاتصال الهاتفي – البريد الالكتروني المسجل لصاحب العمل أو مشرف المنشأة، بالإضافة إلى الالتزام بالأوقات المحددة للطلبات المرفوعة بالنظام.
- يلتزم صاحب العمل بتوفير بيئة عمل آمنة وصحية لجميع العاملين بالمنشأة، والالتزام بالتعليمات الصادرة من المؤسسة في الإشعار المرسل له خلال المهلة المحددة في الإشعار.
- تحديث البيانات والمعلومات (رقم الهاتف الجوال البريد الالكتروني شخص يمكن الاتصال به في حالات الضرورة) في حال طرأ عليها تعديل وذلك خلال مهلة أسبوعين من تاريخ تغير البيانات.
- تمكين مفتشي المؤسسة من الاطلاع على الوثائق والبيانات المطلوبة لتسهيل مهمتهم.

حقوق أصحاب العمل

- توفير آليات للتواصل مع المؤسسة عبر قنوات متعددة.
- تقديم خدمات الكترونية لأصحاب العمل تمكنهم من إتمام معاملاتهم بيسر وسهولة.
- إشعار المنشأة بحالة فاتورة المنشأة والطلبات والتحديثات.
- الإعلان عن أي خدمات جديدة أو تعديل في الأنظمة و اللوائح عبر القنوات الرسمية للمؤسسة.
- إشعار المنشأة بالقرارات الصادرة في مجال السلامة والصحة المهنية.
- الاعتراض على القرارات الصادرة من قبل المؤسسة وفق المهل النظامية.
- تزويد المنشأة بشهادة وفاء والتزام و شهادة الزكاة في حال عدم وجود ملاحظات على المنشأة.
- المحافظة على سرية و معلومات المنشأة و عدم الكشف عنها إلا وفق الأنظمة السارية.
- التثقيف والتوعية بالأنظمة والخدمات المقدمة للمنشآت.

أبـــــرز الخدمات

الخدمات الخاصة بإدارة المنشأة

عرض البيانات التاريخية للمخالفات

الاعتراض على قرار مخالفة

إدارة ملاك المنشأة

تعديل الكيان القانوني للمنشأة

تعديل بيانات المنشأة

إضافة مدير حساب الفروع

تعديل نوع المنشأة

تغيير مدير حساب الفروع

فصل /ربط المنشآت

إنهاء نشاط منشأة

- حسـاب المنشأة اونلاين

ابدأ الخدمة

- لمزيد من الخدمات

تعـرف أكـثر

خدمات المشتركين

تسجيل مشترك
أو شريك سعودي

تسجيل مشترك
غير سعودي

إكمال بيانات مشترك
غير سعودي مسجل اليا

تحديث الأجور

تعديل المهنة والأجر
للمشترك

نقل مشترك بين
فروع المنشأة

نقل جميع
المشتركين

إصدار قائمة بالمشتركين
المسجلين لدى المنشأة

تعديل مدة الاشتراك
لمشترك نشيط

تعديل الأجر بأثر رجعي

إضافة مدة
الاشتراك بأثر رجعي

- **حسـاب المنشأة اونلاين**

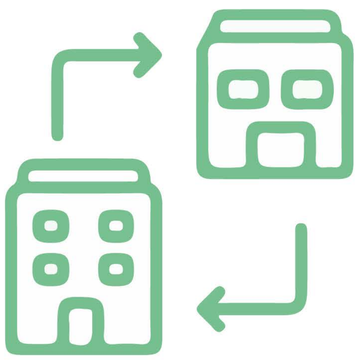
ابدأ الخدمة

- **لمزيد من الخدمات**

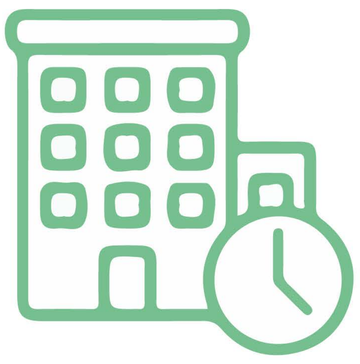
تعـرف أكـثر

الخدمات المالية

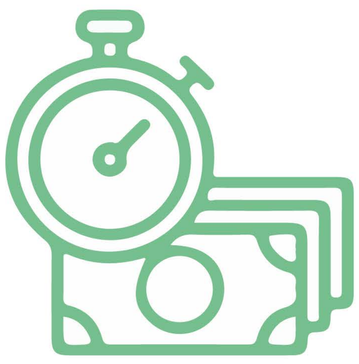
لوحة معلومات الفاتورة



تحويل الرصيد الدائن بين فروع المنشأة



تقسيط مديونية منشأة

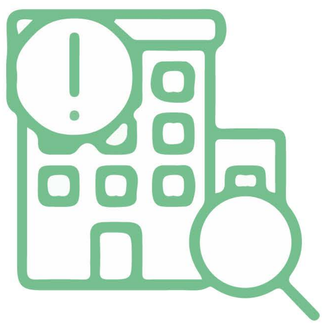


الإعفاء من غرامات التأخير

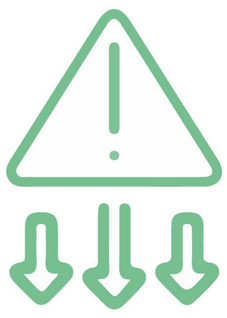
رد الرصيد الدائن

الأخطار المهنية

الإبلاغ عن إصابة عمل



بحث معاملات الإصابات المهنية المعلقة لدى المنشأة



خفض نسبة الأخطار المهنية

- **حسـاب المنشأة اونلاين**

ابدأ الخدمة

- **لمزيد من الخدمات**

تعـرف أكـثر

الأسئلة الأكثر تكرارا

الأسـئلة الشائعة

1. كيف يتم نقل ملكية المنشأة لدى التأمينات الاجتماعية؟

يتم نقل ملكية المنشأة بشكل آلي بعد نقل ملكية السجل التجاري وفتح ملف لدى وزارة المـوارد البشـرية والتنمية الاجتماعية من قبل المالـك الجديد، كما يمكن نقل الملكيـة مـن قبل صاحب العمل السـابق عبر حسـاب المنشـأة فـي تأميناتي أعمال وذلك بتعديل بيانات الملاك ومشرف المنشأة عبر زيارة خدمة نقل ملكية المنشأة.

2. هـل يمكـن لصاحب العمـل تحديـث أجورالمشـتركين خلال السـنة التأمينية (الميلادية) أكثر من مرة؟

نعم، يمكن لأصحاب العمل تعديل أجر الاشتراك لمن هم دون عمر 50سنة عن طريق حسـاب المنشـأة في تأميناتي أعمال على ألا يقل الأجر المخفض عن الأجر المسجل في ملف حماية الأجور.

3. ما هو الحد الأدنى لأجر الاشتراك والحد الأعلى؟

الحد الأدنى لأجر الاشتراك في فرع المعاشات هو 1500 ريال وفي فرع الأخطار لغير الخاضعين لفرع المعاشات 400 ريال ، والحد الأعلى لأجر الاشتراك 45000 ريال.

4. هل يمكن لصاحب العمل التقدم بطلب لتقسيط المديونية؟

يمكن لصاحب العمل التقدم بطلب لتقسيط المديونية بالشروط التالية:

- تمنح المنشأة الخيار لتقسيط المديونية في حال بلغت أو تجاوزت 3000 ريال بعد خصم الدفعة المقدمة (إن وجدت).
- تقوم الإدارة المختصة بدراسـة الطلب والتأكد من أهلية المنشـأة للتقسيط من عدمه وتحديد مبلغ الدفعة المقدمة (إن وجدت).
- يجـب سـداد الدفعـة المقدمة (إن وجدت) خلال المهلة المسـموحة للسـداد، وفي حال تجاوز المهلة سيتم إلغاء التقسيط تلقائيًا.
- يجـب الالتـزام بسـداد الأقسـاط، وفـي حـال التخلف عـن السـداد لأكثر من مـرة، سـيتم إلغاء التقسيط.

5. أنا سعودي وأمتلك نشاطا تجاريا، هل يجيز النظام التسجيل كمشترك اختياري؟

نعم، يجيز النظام لمن يملك نشاطاً تجارياً التسجيل كمشترك اختياري بشرط أن تكون منشـأته مسـجلة وكافـة العاملين لديـه تـم تسـجيلهم فـي النظـام مـع سـداد الاشتراكات المستحقة عنهم.

قنوات تقديم الخدمة

قنوات تقديم الخدمة

الموقع الإلكتروني
(خاص بتقديم الطلبات والخدمات).

تويتر @GosiCare
الحساب الرسمي الخاص بالعملاء.

المحادثة الفورية
المساعد التأميني للإجابة عن الاستفسارات.

اسأل أمين
التواصل مع (أمين) الانسان الرقمي للإجابة على استفساراتك.

واتس اب التأمينات
الحساب الرسمي للمؤسسة للإجابة على استفساراتك.

مركز الاتصال الموحد
من داخل المملكة 8001243344
من خارج المملكة 920014000

الزيارة الافتراضية
التواصل مع موظف خدمة العملاء عبر الاتصال المرئي مع خاصية رفع الملفات مباشرة.

العناية بالعملاء
خاص بالاستفسارات وتقديم الشكاوى والاقتراحات والاعتراضات.

تأميناتي أعمال
تطبيق يهدف إلى خدمة المنشآت وأصحاب الأعمال وتسهيل الإجراءات المتخذة اتجاه المشتركين.

لمزيد من المعلومات حول الأنظمة واللوائح

نظام التأمينات الاجتماعية | نظام التقاعد المدني | نظام تبادل المنافع

للتواصل ومتابعة الأخبار والمستجدات

هذا المنشور هو لمحة مختصرة عن أصحاب العمل، ولا يغني بأي شكل من الأشكـال عن الرجوع إلى نص النظام و لائحته التنفيذية

المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية
General Organization for Social Insurance